

# 辽东学院教学质量保障与评价中心文件

辽东学院评价中心发〔2018〕17号

---

## 关于开展辽东学院 2018 年 秋季学期期初教学质量检查的通知

各教学单位（部门）：

为了解期初教学运行情况，及早发现教学运行中存在的问题，根据《辽东学院本科教学运行检查实施办法》，教学质量保障与评价中心开展 2018 年秋季学期期初教学质量检查，检查工作的具体安排通知如下：

### 一、检查时间

2018 年秋季学期第 1 周（9 月 3 日—7 日）。

### 二、检查内容

1. 教师授课准备。包括教案、教材、课程教学纲要、课程执行大纲。以上教学基本文件是审核评估抽查项目之一，教学基本文件完备是督导教师听看课综合评价得分为优秀的重要依据之一，请各教学单位本着对学院和教师本人负责的原则认真做好自查工作，并填写《教学基本文件自查表》（见附件），本表于 9 月 3 日前上传至“教学质量保障与评价系统”中的“四项检查”子项目。

2. 教师出勤情况。包括调代课教师是否履行调代课手续。
3. 学生出勤情况。包括学生缺勤、病（事）假、迟到等。基于以往检查情况，请各学院协调好学生上课与迎新工作关系。
4. 教室卫生及备品情况、教学仪器设备运行情况。
5. 补考（二次考试）安排和组织实施情况。

### 三、检查要求

1. 请各教学单位高度重视期初教学质量检查工作，并向全体任课教师传达相关要求，落实好各项检查工作。

2. 请各教学单位做好自查工作，及时发现问题并反馈给相关部门，确保期初教学工作有序运行。

3. 教学质量保障与评价中心在期初教学质量检查结束后就发现的问题进行反馈，形成《教学质量监控与评价简报》，请存在问题的教学单位及时整改，将整改报告上传至“教学质量保障与评价系统”中的“四项检查”子项目。

联系人及电话：廉宏昱 3789358

附件：教学基本文件自查表



附件：

教学基本文件自查表（      年      季学期）

教学单位：

序号	课程名称	任课教师	检 查 项 目					备 注
			课程教学纲要 (纸质)	教师教材或 教学参考书	学生教材或 教学参考书	课程执行大 纲(纸质)	教案或讲稿 (纸质)	

填表说明：请在相应检查项目下填写“有”或“无”，特殊情况请在备注中说明